РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБРОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «15» Декабря 2025г. № 556

рп. Дубровка

|  |
| --- |
| Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области на 2026 год |

В целях исполнения положений Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области на 2026 год.
2. Считать утратившим силу Постановление администрации Дубровского района №500 от 24.12.2024г. «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области на 2025 год».
3. Считать утратившим силу Постановление администрации Дубровского района №175 от 28.04.2025г. «О внесении изменений и дополнений в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области на 2025 год, утвержденную постановлением администрации Дубровского района от 24.12.2024г. №500».
4. Настоящее Постановление вступает в 01 января 2026 года.
5. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник Дубровского района» и разместить на сайте Дубровского муниципального района Брянской области в сети Интернет
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Дубровского района И.А. Шевелёв

Приложение

утверждено постановлением

администрации Дубровского муниципального района Брянской области от 15 декабря 2025 года №556

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области на 2026 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области на 2026 год (далее по тексту- Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского муниципального района Брянской области.

**1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Дубровского района, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1. Муниципальный жилищный контроль на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области (далее по тексту – Муниципальный жилищный контроль) осуществляется администрацией Дубровского района (далее по тексту – Администрация).

Муниципальный жилищный контроль – деятельность, направленная на организацию и проведение на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области проверок соблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, а также муниципальными нормативными правовыми актами.

Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 12 п. 1.2 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 п. 1.2 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 п. 1.2 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области.

Главной задачей контролирующего органа при осуществлении муниципального жилищного контроля является переориентация контрольной деятельности и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля.

В целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, контролирующим органом осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2026 году.

В частности, в 2026 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля по видам контроля, в том числе перечня обязательных требований, памяток, разъяснений, полезной информации, действующих нормативных правовых актов по направлениям видов контроля.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с подконтрольными субъектами.

В 2026 году муниципальный жилищный контроль проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся в соответствии с частью 3 статьи 56, частью 2 статьи 57, статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Реализация на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2026 год будет способствовать повышению ответственности в части исполнения подконтрольными субъектами обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере. Работа контролирующего органа будет ориентирована на проведение профилактических мероприятий. Администрация Дубровского района на 2026 год не разрабатывала и не утверждала плановые контрольно-надзорные мероприятия в связи с тем, что категории риска объектам контроля не присваивались.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Цели Программы:

- предупреждение нарушений обязательных требований по данному виду муниципального контроля;

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми подконтрольными субъектами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до подконтрольных лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

**Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения и поддержания актуальных сведений на официальном сайте администрации.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на сайте Дубровского муниципального района Брянской области в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ:

тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований;

программу профилактики рисков причинения вреда;

исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;

сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

доклады о муниципальном контроле;

иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Администрация также вправе осуществлять информирование населения Дубровского муниципального района на собраниях и конференциях граждан, а также иным способом.

Объявление предостережения

В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда охраняемым ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований (далее - предостережение).

В соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо в течение 10 дней со дня получения предостережения вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

Процедура рассмотрения контрольным органом возражения в отношении предостережения и принятие решения по результатам рассмотрения такого возражения осуществляется в соответствии с пунктами 3.5 – 3.12. Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области.

Консультирование

Должностные лица, уполномоченные на осуществление контроля, проводят консультирование контролируемых лиц без взимания платы в письменной форме при их письменном обращении (в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации») либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме у должностного лица, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Запись на консультирование и осуществление письменного консультирования может производиться с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

а) применение обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального жилищного контроля в соответствии с пунктом 1.2. Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области.

б) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального жилищного контроля в соответствии с пунктом 1.2. Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области.

в) осуществление муниципального контроля.

Консультирование в письменной форме по указанным вопросам осуществляется в случае поступления от контролируемого лица запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений от различных контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом, без указания в таких разъяснениях сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

Учет консультирований ведется в журнале учета консультирований в федеральной государственной информационной системе Типовое облачное решение контрольной (надзорной) деятельности».

Профилактический визит

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом, уполномоченным на осуществление контроля, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, из числа требований, соблюдение которых включено в предмет жилищного контроля в соответствии с пунктом 1.2. Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области, а должностное лицо, уполномоченное на осуществление контроля, осуществляет ознакомление с объектом контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит в рамках контроля в сфере благоустройства проводится в случаях, предусмотренных подпунктами а) и б) пункта 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением. Заявление о проведении профилактического визита подается контролируемым лицом посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сведения о мероприятии** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1. | Информирование | 1.Размещение и поддержание контрольным органом в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации в соответствии с п.1 настоящей программы профилактики 2.Размещение контрольным органом информации в соответствии с п.1 настоящей программы профилактики в средствах массовой информации 3.Осуществление рассылки тематических (сезонных) листов информирования и (или) информационных листовок на бумажных носителях, содержащих перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции Уполномоченное должностное лицо размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  1)тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;  2)руководства по соблюдению обязательных требований.  3)программу профилактики  4)рисков причинения вреда;  сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5)доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  6) доклады о муниципальном контроле;  7)иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Должностные лица Администрации | Актуализация информации на сайте не раже 1 раз в месяц  Не менее 1 раза в год, далее по мере необходимости  1 раз в квартал |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Объявление предостережения | При наличии у Администрации сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, Администрация объявляет подконтрольному субъекту предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. | Должностные лица Администрации | В течение 2026 года, по мере поступления информации |
| 3. | Консультирование | Осуществление консультирования контролируемых лиц и (или) их представителей в устной форме по телефону, посредством видео –конференц –связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий  Осуществление консультирования в письменной форме при поступлении письменного обращения от контролируемых лиц и (или) их представителей  Размещения контрольным органом на официальном сайте администрации письменного разъяснения по пяти и более однотипным (по одним и тем же вопросам) обращениям контролируемых лиц и (или) их представителей, с указанием перечня вопросов, по которым осуществляется консультирование | Должностные лица Администрации | Не менее 1 раза в месяц и по мере  обращения  контролируемы  х лиц, а также в ходе  проведения других  профилактических  мероприятий    По мере  поступления обращений от контролируемых лиц  Не менее 1 раза в год и в течение 10 дней после поступления 5 и более  однотипных обращений контролируемы  х лиц |
| 4. | Профилактический визит | Осуществление обязательного профилактического визита в случаях, предусмотренных подпунктами, а) и б) пункта 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ:  а) по поручению Президента Российской Федерации;  б) по поручению Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации  Осуществление профилактического визита по заявлению контролируемого лица о проведении в отношении него профилактического визита, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением | Должностные лица Администрации | В течение года (при наличии оснований, предусмотренных подпунктами, а) и б) пункта 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ)  Согласно плану-графику по факту поступления поручения через дополнение плана-графика  (приложение к Программе профилактики рисков  причинения вреда ущерба) охраняемым законом ценностям на 2026 год)  В течение года по мере поступления заявлений  (в случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования |

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | 2025 год  (факт) | 2026 год  (факт) | Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (в процентах) | 100 % |  | 100 % |
| 2. | Количество размещений информации в средствах массовой информации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (в единицах) | 100 % |  | 1 ед. |
| 3. | Доля случаев объявления предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований от общего количества случаев выявления контрольным органом сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда охраняемым ценностям (в процентах) | 0 % (отсутствовали основания) |  | 100 %  (при наличии оснований) |
| 4. | Доля случаев подачи контролируемым лицом возражения на объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований от общего количества случаев объявления предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований (в процентах) | В 2025 году показатель отсутствовал |  | Не более 50% |
| 5. | Доля лиц, получивших консультации, от общего количества обратившихся за консультациями (в процентах) | В 2025 году показатель отсутствовал |  | 100 % |
| 6. | Доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены обязательные профилактические визиты (при наличии оснований для проведения обязательных профилактических визитов), от общего количества контролируемых лиц, в отношении которых в отчетном году имеются основания для проведения обязательного профилактического визита (в процентах) | В 2025 году показатель отсутствовал |  | 100 % |
| 7. | Доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические визиты, от общего количества контролируемых лиц, обратившихся с заявлением о проведении профилактического визита, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением (в процентах) | В 2025 году показатель отсутствовал |  | 100 % |
| 8. | Доля контролируемых лиц, в отношении которых были проведены профилактические мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц (в процентах) | В 2025 году показатель отсутствовал |  | 60% и более |
| 9. | Доля проведенных профилактических мероприятий по отношению к количеству проведенных внеплановых контрольных мероприятий | В 2025 году показатель отсутствовал |  | 80% и более |

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется администрацией Дубровского муниципального района Брянской области.

Контрольный орган не позднее 1 июля года, следующего за отчетным, размещает информацию о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности и эффективности Программы профилактики на сайте Дубровского муниципального района Брянской области.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Дубровского городского поселения Дубровского муниципального района Брянской области на 2026 год.

Приложение

к Программе профилактики рисков

причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям на 2026 год

**План-график  
проведения обязательных профилактических визитов в 2026 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №/п/п | Наименование организации/ ИНН | Адрес  организации | Объект контроля | Адрес  осуществления  деятельности | Категория  риска | Дата проведения обязательного профилактического визита | Срок проведения обязательного профилактического визита (рабочих дней) | Ответственный исполнитель |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |